

## Soubor informací o poskytované službě

### **AZYLOVÝ DŮM PRO MUŽE PALACKÉHO** Centrum sociálních služeb Ostrava, příspěvková organizace

*Tento dokument je souborem informací o této sociální službě. Další informace je možné poskytnout a dotazy zodpovědět telefonicky, e-mailem nebo osobně přímo pracovníky v azylovém domě.*

#### **POSLÁNÍ:**

Azylový dům pro muže Palackého nabízí podporu a přechodné ubytování mužům při řešení obtížné životní situace v období po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody nebo z vazby nebo v jiné obtížné situaci, která je spojena se ztrátou bydlení. Služba vytváří podmínky pro návrat do běžného života a společnosti.

#### **NABÍDKA ČINNOSTÍ:**

- ✚ dočasné ubytování a užívání vybavení azylového domu
- ✚ poradenství
- ✚ podpora při jednání z úřady, institucemi
- ✚ podporu v hledání zaměstnání
- ✚ podporu v dokončení vzdělání a zvyšování profesní kvalifikace
- ✚ podpora při hledání následného bydlení
- ✚ zprostředkování jiné odborné pomoci
- ✚ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím; podpora vhodných vztahů
- ✚ pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí
- ✚ podporu při zvládnutí hospodaření s penězi, podporu v péči o bydlení
- ✚ podmínky pro přípravu stravy a podpora při přípravě stravy
- ✚ podmínky pro hygienu a praní prádla

#### **CÍLOVÁ SKUPINA:**

Azylový dům pro muže Palackého poskytuje službu zletilým mužům, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci spojené:

- ✚ s propuštěním z výkonu trestu odnětí svobody nebo z vazby
- ✚ se ztrátou bydlení

Zájemci o službu mohou být z celé ČR, přednost však mají zájemci s trvalým bydlištěm v Ostravě a přidružených obcích.

#### **SLUŽBA NENÍ URČENA MUŽŮM:**

- ✚ s vážným tělesným postižením (objekt není bezbariérové zařízení)
- ✚ kteří v posledních 6 měsících využívali služby našeho azylového domu, a byla s nimi ukončena smlouva o poskytování sociální služby z důvodu porušení dohodnutých pravidel
- ✚ kteří z důvodů svého zdravotního stavu ohrožují svým jednáním sebe nebo ostatní na zdraví nebo životě

#### **DÉLKA POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY:**

Služba je poskytována zpravidla maximálně po dobu jednoho roku.

## **CÍLE SLUŽBY JSOU:**

- ✚ podpořit uživatele v začlenění na trh práce a udržení si zaměstnání
- ✚ podpořit uživatele v nalezení následného bydlení
- ✚ podpořit uživatele při řešení splácení dluhů
- ✚ podpořit uživatele ve vytváření a udržování smysluplných vztahů
- ✚ zvyšovat povědomí o normách, hodnotách a pravidlech v běžné společnosti

## **ZÁSADY SLUŽBY:**

- ✚ zodpovědnost – služba podporuje uživatele ve zvyšování jejich zodpovědnosti za svůj život a své jednání
- ✚ individuální přístup – pracovníci uplatňují individuální přístup klientovi a pružně přizpůsobují službu jeho aktuálním potřebám
- ✚ samostatnost – pracovníci kladou důraz na aktivní a samostatný přístup k řešení nepříznivé sociální situace samotným uživatelem.
- ✚ běžný způsob života
- ✚ důstojnost
- ✚ partnerský přístup – klient služby je partnerem a pracovníci respektují jeho názory a rozhodnutí

## **KAPACITA:**

Maximální kapacita služby je 21 uživatelů.

## **POPIS OBJEKTU**

Objekt služby má k dispozici 9 pokojů (dvoulůžkové, třílůžkové). Sociální zařízení (koupelna, WC) jsou vždy na patře a jsou společná. V objektu je k dispozici vybavená kuchyň, včetně možnosti úschovy potravin. Uživatelům je k dispozici pro praní prádla automatická pračka.

## **ÚHRADA ZA UBYTOVÁNÍ**

Úhrada za služby spojené s ubytováním činí:

Prvních 60 dní pobytu uživatele ve službě 60,- Kč / den

Další dny, pokud uživatel nepracuje 100,- Kč/ den

Další dny, pokud uživatel pracuje 60,- Kč / den

(pracovní smlouva či jiná pracovní smlouva, při které uživatel nepobírá dávky v hmotné nouzi)

## **JEDNÁNÍ SE ZÁJEMCEM O SLUŽBU**

Zájemci o službu se mohou kontaktovat pro dojednání schůzky telefonicky, e-mailem nebo osobně. V případě osobního kontaktu zájemce je možné jednání realizovat bezprostředně, pokud je vedoucí/sociální pracovník v práci a má možnost se zájemci ihned věnovat.

Během jednání je zájemce seznámen se všemi podstatnými informacemi týkajícími se služby a s právy a povinnostmi, které by pro něj vyplývaly z uzavření smlouvy o poskytování sociální služby. Pracovník během jednání zjišťuje potřeby a osobní cíle, které by chtěl zájemce během užívání služby naplnit. Výstupem jednání je dohoda o uzavření smlouvy o poskytování služby či rozhodnutí o jejím neuzavření.

## **UZAVÍRÁNÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

V případě oboustranného rozhodnutí o uzavření smlouvy o poskytování sociální služby, je tato smlouva projednána tak, aby zájemce rozuměl jejímu obsahu a účelu smlouvy. Součástí smlouvy je dojednaný osobní cíl nebo potřeba zájemce. K podpisu smlouvy strany přistoupí po ověření, že zájemce smlouvě rozumí.

## **PLÁNOVÁNÍ SLUŽBY**

Plánování služby probíhá na základě stanovených potřeb a cílů uživatele. Plánování služby v sobě zahrnuje zjišťování spokojenosti s poskytovanou službou, s poskytovanou podporou v rámci naplňování potřeb a cílů, zjišťování aktuálních potřeb, nabízení podpory a dohodu o společné práci.

## **PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ**

V azylovém domě mají uživatelé možnost podat podnět (návrh na změnu), připomínku (drobná kritika) nebo stížnost na způsob poskytování služby. Stěžovat si mohou jak uživatelé služby, tak i jejich známí a příbuzní, pokud mají pocit, že jsou porušována práva uživatelů služby nebo jim služba není poskytována tak, jak by měla. Stěžovatel má možnost vyjádřit se jmenovitě nebo anonymně. Ke stížnosti se vedoucí vyjádří do 28 dnů od podání stížnosti, buď osobně přímo stěžovateli, či odpověď vyvěsí na nástěnce, pokud je stěžovatel anonymní. Podněty, stížnosti nebo připomínky může uživatel vhadzovat do schránky umístěné v přízemí objektu. Pokud nebude uživatel spokojený s vyřízením stížnosti, může se obrátit na jiné instituce (kontakty na tyto instituce najde v dokumentu „Jak podávat podněty, připomínky a stížnosti“).

## **KDE SÍDLÍME A JAK NÁS LZE KONTAKTOVAT**



Azylový dům pro muže Palackého  
Palackého 61, Ostrava – Přívoz, 701 00  
Vedoucí: Mgr. Kateřina Kolářová  
Tel.: 599 455 161  
email: [ub@css-ostrava.cz](mailto:ub@css-ostrava.cz)  
internetové stránky: [www.css-ostrava.cz](http://www.css-ostrava.cz)

Vedoucí/sociální pracovník je k dispozici v pracovní dny cca od 6.30 – 15 hodin. Po individuální domluvě i v jinou hodinu. Nepřetržitě je v objektu přítomen službu konající pracovník v sociálních službách.

Nejlépe se k nám dostanete autobusem č. x50 (zastávka „Palackého“) nebo autobusy č. 54, 32, 24, 52, 66, 67, 70 (zastávka „Důl Odra“) a tramvají č. 12 (zastávka „Důl Odra“).

# **OSTRAVA!!!**